

Stadgar för föreningen Hasse & Tage-Museets vänner

802453-9697

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

§1 – Föreningens ändamål och verksamhet

Hasse & Tage-Museets vänner är en ideell förening och politiskt och religiöst oberoende. Föreningen ändamål är att värna och trygga driften av Hasse & Tage-Museet i Tomelilla. Föreningen ska för det ändamålet bedriva museiverksamhet på ett sätt som tillåter så många som möjligt att besöka museet. Verksamheten ska också syfta till att sprida kunskapen om museet och om Hasse & Tages produktion.

§2 – Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Tomelilla kommun.

§3 – Verksamhetsår och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och tillika räkenskapsår är kalenderår.

§4 – Stadgeändring

Stadgeändringar beslutas av ordinarie årsmöte. Förslag om stadgeändring ska ställas vid ordinarie årsmöte och kan, om det stöds med enkel majoritet av röstberättigade mötesdeltagare, beslutas tidigast vid nästa ordinarie årsmöte. Beslut om ändring av stadgarna fordrar kvalificerad majoritet på minst 2/3 av antalet avgivna röster av röstberättigade mötesdeltagare.

§5 – Upplösning

För upplösning av föreningen krävs beslut av två på varandra följande årsmöten, varav ett ordinarie, med minst sex veckors mellanrum. Även kallelse till möte som inte är ordinarie årsmöte ska ske minst 14 dagar i förväg.

För att föreningen ska upplösas krävs beslut om detta, på båda mötena, med kvalificerad majoritet på minst 2/3 av antalet avgivna röster av röstberättigade mötesdeltagare. Om föreningen upplöses skall kvarvarande tillgångar och handlingar överlämnas till Tomelilla kommun eller annan som Tomelilla kommun bestämmer.

Kopia av årsmötesprotokoll som innehåller beslut om föreningens upplösande skall därefter sändas till Skatteverket för avregistrering av föreningen.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

§6 – Medlemskap

Föreningen är öppen för alla. Endast fysisk person kan bli medlem.

Medlem kan den bli som betalar aktuell medlemsavgift samt meddelar föreningen att så skett tillsammans med de personuppgifter föreningen efterfrågar.

Medlemskap beslutas om och bekräftas av styrelsen.

Medlemskapet löper på kalenderår. Den som blir medlem efter 1 oktober behåller sitt medlemskap hela nästkommande kalenderår.

Den som vill avsluta sitt medlemskap meddelar detta till föreningen. Ingen återbetalning av avgiften kan ske.

Medlem som aktivt motverkar föreningens ändamål och verksamhet, eller som agerar på ett sätt som kan skada föreningen, kan förvägras medlemskap eller uteslutas ur föreningen.

Beslut om att inte bevilja medlemskap och om uteslutning tas av föreningsstyrelsen och kan på begäran prövas vid nästkommande årsmöte.

§7 – Medlemsavgift

Medlemsavgiftens storlek beslutas vid årsmöte. Avgift för förnyat medlemskap skall betalas senast 31 mars eller på anmodan av föreningen.

Medlem som fortfarande den 1 april resterar med medlemsavgiften förlorar sitt medlemskap.

ÅRSMÖTE OCH EXTRA ÅRSMÖTE

§8 – Årsmöte

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

Alla föreningsmedlemmar har rätt att lämna in motioner till årsmötet. Detta ska ske senast 30 dagar före årsmötet.

Tid och plats för årsmötet bestäms av styrelsen. Årsmöte ska hållas senast den 31 maj. Kallelse till årsmöte ska vara medlemmarna tillhanda senast 14 dagar före mötet tillsammans med dagordning samt till årsmötet inlämnade motioner.

§9 – Ärenden vid årsmöte

Vid föreningens ordinarie årsmöte skall minst följande ärenden finnas på dagordningen:

1. Val av mötesordförande.
2. Val av mötessekreterare.
3. Fastställande av röstlängd för mötet.
4. Val av två justeringspersoner tillika rösträknare.
5. Fråga om mötet blivit i behörig ordning sammankallat.
6. Godkännande av dagordningen.
7. Behandling av verksamhetsberättelse.
8. Behandling av förvaltningsberättelse samt balans- och resultaträkning.
9. Behandling av revisionsberättelse.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
11. Behandling av inkomna motioner.
12. Fastställande av medlemsavgift.
13. Fastställande av verksamhetsplan och behandling av budget för det kommande verksamhetsåret.
14. Beslut om antal ledamöter och ersättare för det nya verksamhetsåret.
15. Val av ordförande i föreningen för en tid av två år.
16. Val av övriga styrelseledamöter för en tid av två år, samt val av suppleanter för en tid av ett år.
17. Val av två revisorer samt en suppleant, samtliga för en tid av ett år.

18. Val av tre ledamöter till valberedning inför kommande årsmöte.
19. Förslag från styrelsen
20. Övriga ärenden.

§10 – Extra årsmöte

Extra årsmöte hålls när styrelsen eller revisorerna finner att det är nödvändigt, eller när minst en tredjedel av medlemmarna kräver detta genom en skriftlig och av samtliga medlemmar som ställer kravet undertecknad begäran till styrelsen. Av begäran ska framgå vilket eller vilka ärenden som medlemmarna vill att mötet ska behandla. Extra årsmöte skall hållas inom en månad efter att begäran om detta på sätt som stadgas i denna paragraf inkommit.

På extra årsmöte får endast de ärenden som föranlett mötet behandlas.

Kallelse till extra årsmöte skall vara medlemmarna tillhanda senast 14 dagar före mötet.

§11 – Rösträtt vid årsmöte och extra årsmöte

Vid mötet har varje medlem en röst. Medlem är den som uppfyller kriterierna i §6.

Vid mötet avgörs endast förslag som framlagts av styrelsen eller skriftligen har inlämnats till styrelsen enligt i § 8 angiven tidpunkt. För extra årsmöte gäller det som stadgas i §10.

Mötet blir beslutsmässigt med det antal rösträttsberättigade medlemmar som är närvarande vid mötet.

Rösträtten är personlig och kan inte utövas genom ombud.

Beslut fattas med enkel majoritet.

Beslut fattas med bifallsrop. Om votering begärs av röstberättigad mötesdeltagare sker beslut efter omröstning.

Omröstning sker öppet med handuppräckning. Vid personval ska slutna omröstning ske om någon begär detta. Då godkänns endast röstsedlar som upptar namn på i propositionen nämnda kandidater till samma antal som antalet aktuella platser.

Vid lika röstetal gäller den mening som mötesordföranden biträder, utom vid personval då avgörandet sker genom lottning.

Yrkande om bordläggning av viss fråga skall bifallas om så begärs av minst en tredjedel av de röstberättigade.

Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet för förvaltningsåtgärd för vilken denne är ansvarig; inte heller vid val av revisorer.

§12 – Valberedning

Den av årsmötet tillsatta valberedningen ska bestå av tre ledamöter. Beredningens uppgift är att minst två veckor före årsmötet till styrelsen avge förslag till val av styrelse, revisorer och valberedning. Beredningen utser en sammankallande inom sig.

Nomineringar ska vara till valberedningen tillhanda vid fastställt datum, senast tre veckor före årsmötet. Efter fastställt datum äger endast valberedningen rätt att nominera.

§13 – Revisorer

Vid årsmötet ska två revisorer och en revisorsersättare väljas för en tid av ett år.

Föreningens räkenskaper avslutas per kalenderår.

Revisor äger rätt att när som helst under verksamhetsåret inventera kassor och övriga tillgångar, att granska räkenskaper och övriga handlingar samt att utan dröjsmål erhålla önskade upplysningar om förvaltningen från styrelsen.
Revisionsberättelsen bör överlämnas till styrelsen senast två veckor före årsmöte.

STYRELSE

§14 – Styrelsesammansättning

Styrelsen ska förutom ordförande bestå av minst fyra och högst tio ordinarie ledamöter samt minst en och högst fem ersättare.

Ordförande väljs för en tid på två år.

Ordinarie ledamöter väljs för en tid på två år, där man bör eftersträva att halva antalet väljs vid årsmötet för att få en kontinuitet i styrelsearbetet.

Styrelsesuppleanter väljs för en tid på ett år.

Styrelsen väljer inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör.

Föreningens firma tecknas av tre ledamöter, två i förening.

Styrelsen ska inom sig utse en ledningsgrupp, bestående av högst halva antalet ledamöter, med ansvar att förbereda och verkställa styrelsens uppdrag.

Styrelsen kan vid behov utse arbetsgrupper för aktuella frågor rörande drift av museet.

Styrelsen äger rätt, i frågor där speciella kunskaper krävs, att till sig adjungera ledamöter, dock endast med yttranderätt.

Arvode utgår inte till styrelseledamot, lekmannarevisor, ledamot av valberedning eller ersättare.

§15 – Beslut i styrelsen

Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Beslut inom styrelsen fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller ordförandens mening. Deltagande vid styrelsesammanträde via telefon eller annan teknisk anordning får ske. Röstning genom ombud tillåts inte.

Frågor som av tidsskäl kräver beslut utan att styrelsen hinner sammanträda kan avgöras med beslut per capsulam.

Uppstår en sådan fråga skall förslagsställaren till samtliga styrelseledamöter, även suppleanter, per e-post skicka det förslag som styrelsen har att ta ställning till.

När en kvalificerad majoritet av minst två tredjedelar av de ordinarie ledamöterna, eller minst hälften av ledamöterna samt minst en suppleant, har avgivit likalydande svar på förslaget anses frågan avgjord. Förslagsställaren ska då sammanställa resultatet och skicka till samtliga ledamöter och suppleanter.

Vid nästa ordinarie styrelsesammanträde protokollförs eventuella per capsulam-beslut under en egen punkt i protokollet för att läggas till handlingarna; det skrivs också in att beslutet har fattats per capsulam.

§16 – Styrelsens uppdrag

Det åligger styrelsen

- att vara föreningens förvaltande och verkställande organ,
- att företräda föreningen, bevaka dess intressen och handha dess angelägenheter,
- att besluta på föreningens vägnar, såvida inte annat föreskrivs i dessa stadgar,

- att verkställa av årsmötet fattade beslut, handha föreningens ekonomiska angelägenheter och föra räkenskaper,
- att upprätta delegationsordning för ledningsgruppen, ordföranden och eventuellt anställd personal,
- att senast sex veckor före årsmöte till revisorerna överlämna verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning samt protokoll från genomförda förenings- och styrelsemöten,
- att hålla styrelsesammanträden minst fyra gånger per verksamhetsår efter ordförandens kallelse, som ska gå ut minst sju dagar i förväg,
- att kalla till sammanträde om en majoritet av de ordinarie ledamöterna begär det. Kallelse skall då gå ut minst sju dagar i förväg,
- att vid föreningsmöten och styrelsesammanträden ansvara för att protokoll upprättas och hålls tillgängliga för föreningens medlemmar,
- att föra förteckning över föreningens medlemmar, samt
- att i övrigt verka i enlighet med föreningens ändamål och verksamhet.

Stadgarna antagna vid ordinarie årsmöte den 5 maj 2018 och den 24 april 2019